ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Рыбинское ордена «Знак Почета» училище
имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением
Рыбинского ордена «Знак Почета»
училища имени В.И. Калашникова –
филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

_____ Вятков В.В.
28.08.16

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЧ.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ

название учебной дисциплины

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код *наименование специальности (ей)*

2026

Рабочая программа учебной дисциплины **«Экономика и управление на водном транспорте»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Организация – разработчик: Рыбинское ордена «Знак Почета» училище имени В.И. Калашникова – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

Составитель: Смолева Н.Н. – методист, преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа
рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК

от 26.08.16 протокол № 1
дата

Председатель ЦМК

_____ /Струнки на И.Н.
подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНА

Методическим советом
Рыбинское ордена «Знак Почета»
училище
имени В.И. Калашникова – филиал
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»

28.08.16 протокол № 1
дата

секретарь МС _____ Смирнова О.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ПРИЛОЖЕНИЕ. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Область применения программы

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части ППССЗ по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- современное состояние и перспективы развития водного транспорта, - основы правовой и финансовой грамотности в профессиональной сфере.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке.	- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	148
в т.ч. в форме практической подготовки	не предусмотрено
в т. ч.:	
теоретическое обучение	79
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	20
контрольная работа	не предусмотрено
Самостоятельная работа	49
Промежуточная аттестация в форме *экзамена 3 курс, 6 семестр*	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика и управление на водном транспорте»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: уроки, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Отрасль и рыночная экономика.		**39**	
Тема 1.1. Водный транспорт, как отрасль материального производства.	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Водный транспорт, как отрасль материального производства.	2	
Тема 1.2. Продукция и услуги водного транспорта, методы её измерения	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Продукция и услуги водного транспорта, методы её измерения	2	
Тема 1.3. Материально техническая база водного транспорта	**Содержание учебного материала:**	**9**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Материально техническая база водного транспорта (флот, водные пути, порты и пристани)	2	
	Самостоятельная работа №1: Презентация на тему: "Классификация судов по роду перевозимых грузов"	5	
	Материально техническая база водного транспорта (судостроительные и судоремонтные предприятия, навигация и связь)	2	
Тема 1.4. Эксплуатационно-технические характеристики судов	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Эксплуатационно-технические характеристики судов	2	
Тема 1.5. Основные показатели работы судов	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Основные показатели работы судов	2	
Тема 1.6. Организационно-правовые формы организаций и предприятий	**Содержание учебного материала:**	**9**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организационно-правовые формы организаций и предприятий (товарищества, общества)	4	
	Самостоятельная работа №2: Конспект на тему: "Организационно-правовые формы предприятий"	5	
Тема 1.7. Организация транспортного процесса	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организация транспортного процесса	4	
Тема 1.8. Организация производства на водном транспорте	**Содержание учебного материала:**	**9**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Организация производства на водном транспорте	4	
	Самостоятельная работа №3: Доклад на тему: "История развития судоходства Ярославской области"	5	
Раздел 2. Экономические ресурсы организаций и предприятий водного транспорта.		**23**	ОК01, ОК02,

Тема 2.1. Основной капитал предприятия	**Содержание учебного материала:**	**9**	ОК03, ОК05, ОК09
	Основной капитал и его роль в производстве	2	
	Основной капитал, решение задач по теме.	2	
	Самостоятельная работа №4: Решение задач по теме: "Изучение показателей и путей улучшения использования основных фондов"	5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 2.2. Оборотный капитал предприятия	**Содержание учебного материала:**	**4**	
	Сущность оборотного капитала, его состав. Источники формирования. Принципы управления оборотным капиталом. Решение задач по теме.	2	
	Показатели оборотного капитала предприятия. Решение задач по теме.	2	
Тема 2.3. Капитальные затраты	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Определение капитальных затрат. Виды капитальных затрат.	2	
	Учет капитальных инвестиций. Расчет капитальных затрат.	2	
	Капитальные вложения, их эффективность.	2	
Тема 2.4. Аренда, лизинг	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Аренда, лизинг.	2	
Тема 2.5. Нематериальные активы	**Содержание учебного материала:**	**2**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Нематериальные активы.	2	
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия		**14**	ОК01, К02, ОК03, К05, ОК09
Тема 3.1. Кадры организации	**Содержание учебного материала:**	**2**	
	Кадры организации	2	
Тема 3.2. Формы оплаты труда	**Содержание учебного материала:**	**2**	
	Формы оплаты труда	2	
Тема 3.3 Системы оплаты труда	**Содержание учебного материала:**	**10**	
	Системы оплаты труда. Решение задач по теме.	5	
	Самостоятельная работа №5: Решение задач по теме: «Системы оплаты труда»	5	
Итого часов: 3 курс, 5 семестр		**76**	
Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации		**22**	
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции.	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
	Издержки производства и реализации продукции.	2	
	Самостоятельная работа №6: Решение задач по теме: «Издержки производства и реализации продукции.»	6	
Тема 4.2 Ценообразование.	**Содержание учебного материала:**	**4**	
	Ценообразование.	2	
	Цена. Виды цен и скидок.	2	

	Содержание учебного материала:	**10**	
	Оценка эффективности деятельности организации.	4	
	Самостоятельная работа №7: Решение задач по теме: «Оценка эффективности деятельности организации»	6	
Раздел 5. Финансы предприятия		**18**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 5.1 Понятие финансов предприятия, их значение и функции	**Содержание учебного материала:**	**4**	
	Понятие финансов предприятия, их значение и функции	4	
Тема 5.2. Инвестиционная деятельность предприятия	**Содержание учебного материала:**	**4**	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
Тема 5.3 Экономическая эффективность капитальных вложений	**Содержание учебного материала:**	**10**	
	Экономическая эффективность капитальных вложений	4	
	Самостоятельная работа №8: Решение задач по теме: «Экономическая эффективность капитальных вложений»	6	
Тема 6. Планирование деятельности предприятий и организации водного транспорта		**12**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09
Тема 6.1 Планирование: принципы, виды и методы	**Содержание учебного материала:**	**2**	
	Планирование: принципы, виды и методы	2	
Тема 6.2 Основные показатели эффектив-ности работы предприятия	**Содержание учебного материала:**	**10**	
	Основные показатели эффективности работы предприятия	4	
	Самостоятельная работа №:9 Решение задач по теме: «Основные показатели эффективности работы предприятия»	6	
Курсовая работа	Место и роль речного транспорта в экономике региона Характеристика производственной деятельности порта Анализ производственных показателей Оценка основных производственных фондов Общая оценка финансового состояния Использование трудовых ресурсов и заработной платы Оценка ликвидности и финансовой устойчивости	**20**	ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09

	Динамика затрат и себестоимости продукции Оценка прибыли предприятия Анализ рентабельности работы предприятия		
Промежуточная аттестация в форме *экзамена* *(3 курс, 6 семестр)*		**18**	
Всего:		**166**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие *учебной лаборатории управления движением, аудитория 322.*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, рабочее место преподавателя, персональный компьютер с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, кабинет на 25 посадочных мест.

Кабинет для самостоятельной работы, ауд.114 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Учебная мебель, учебная доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с выходом в Интернет через локальную проводную сеть, рабочее место преподавателя, кабинет на 30 посадочных мест.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд филиала имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Электронные издания

1. Баранова, Н. В. Логистика и управление цепями поставок: практикум: учебное пособие / Н. В. Баранова, В. А. Виниченко, А. Н. Кузьмин. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 62 с. - ISBN 978-5-8119-0919-3. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/293360
2. Бунеев, В. М. Теория транспортных процессов и систем. Грузовые речные перевозки: учебник / В. М. Бунеев. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-8119-0976-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/ book/491411
3. Бурков, А. В. Экономика, оценка и управление недвижимостью водного транспорта : учебно-методическое пособие / А. В. Бурков, В. Г. Никифоров, Е. И. Тарасевич. - Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2022 - Часть 1 - 2022. - 92 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/ 361067
4. Яцков, И. Б. Экономика отрасли. Морской транспорт / И. Б. Яцков. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 328 с. - ISBN 978-5-507-44461-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/224699
5. Железнов, С. В. Грузовая база речных перевозок на Единой глубоководной системе Европейской части России: современное состояние, проблемы и перспективы развития: монография / С. В. Железнов, А. А. Лисин, Ю. Н. Уртминцев. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2022. - 120 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/396911
6. Боровская, Ю. С. Технология и организация перегрузочных процессов. Грузозахватные устройства для штучных грузов: справочник: справочник / Ю. С. Боровская, Е. С. Жендарева, Г. Ж. Игликова. - Новосибирск: СГУВТ, 2021. - 216 с. - ISBN 978-5-8119-0882-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/194794
7. Бунеев, В. М. Управление работой флота: учебник / В. М. Бунеев, А. В. Зачёсов, Г. Я. Синицын. - Новосибирск: СГУВТ, 2020. - 225 с. - ISBN 978-5-8119-0832-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/ 194804
8. Фютик, И. Г. Управление персоналом : учебное пособие / И. Г. Фютик. Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 130 с. - ISBN 978-5-8119-0909-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-

библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/293378

9. Баранова, Н. В. Управление затратами предприятия: практикум: учебное пособие / Н. В. Баранова, А. Н. Кузьмин. - Новосибирск: СГУВТ, 2022. - 37 с. - ISBN 978-5-8119-0920-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com /book/ 293363

10. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 344 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14874-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/561978

11. Володина, О. А. Экономика: учебное пособие / О. А. Володина, О. В. Колодяжная. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 247 с. - ISBN 978-5-8119-0954-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/ book/369899

12. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 273 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-20774-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/581533

3.2.2. Дополнительные источники

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 508 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-18583-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/564624

2. Подсорин, В. А. Тренды экономического развития транспортного комплекса России: форсайт, прогнозы и стратегии: Труды национальной научно-практической конференции 21 апреля 2023г: сборник научных трудов / В. А. Подсорин. - Москва: Дашков и К, 2023. - 260 с. - ISBN 978-5-394-05799-1. - Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/392360

3. Черепанов, А. В. Управление социально-трудовыми отношениями: учебное пособие / А. В. Черепанов, И. Г. Фютик. - Новосибирск: СГУВТ, 2023. - 294 с. - ISBN 978-5-8119-0952-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/ book/491483

4. Экономика отрасли: основные фонды, расходы и прогрессивные технологии на водном транспорте: учебное пособие / Г. В. Веселов, В. И. Минеев, И. К. Кузьмичев, А. В. Новиков. - Нижний Новгород: ВГУВТ, 2015. - 96 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/73036

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

.Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	Демонстрация знаний актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; Демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация знаний алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Демонстрация методов работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация знаний структуры плана для решения задач; Демонстрация знаний порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Демонстрация знаний современных средств поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; Демонстрация знаний современных методов анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; Демонстрация знаний принципов работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности; Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Демонстрация знаний основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); Демонстрация лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме экзамена

- состав материальных ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - состав трудовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - состав финансовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования; - системы и формы оплаты труда; - основные показатели деятельности предприятий водного транспорта.	Демонстрация правил чтения текстов профессиональной направленности. Демонстрация знаний состава материальных ресурсов отрасли, показателей их эффективного использования; Демонстрация знаний состава трудовых ресурсов отрасли, показатели их эффективного использования; Демонстрация знаний состава финансовых ресурсов отрасли, показателей их эффективного использования; Демонстрация знания механизмов ценообразования; Демонстрация знания систем и форм оплаты труда; Демонстрация знания основных показателей деятельности предприятий водного транспорта.	
Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения	Демонстрация умения распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Демонстрация умения определять этапы решения задачи; Демонстрация умения выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Демонстрация умения составлять план действия; Демонстрация умения определять необходимые ресурсы; Демонстрация умения владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Демонстрация умения реализовывать состав-ленный план; Демонстрация умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Демонстрация умения применять современные средства поиска информации для выполнения задач	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме экзамена

задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности на государственном языке; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности водного транспорта; – грамотно планировать трудовые и материальные ресурсы.	профессиональной деятельности; Демонстрация умения использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; Демонстрация умения пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности. Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Демонстрация умения проявлять толерантность в рабочем коллективе. Демонстрация умения понимать тексты на базовые профессиональные темы; Демонстрация умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; Демонстрация умения рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности водного транспорта; Демонстрация умения грамотно планировать трудовые и материальные ресурсы.	

Приложение

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ВЧ.05 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ВЧ.05 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ»

1.1. Область применения контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** и обеспечивают повышение качества образова-тельного процесса.

КОС по учебной дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. КОС по учебной дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде дифференцированного зачета.

Таблица 1 - Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Код ОК, ПК	Код	Наименование планируемого результата обучения
ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09		**Умения**
	У1	Находить и использовать необходимую экономическую информацию
	У2	Планировать деятельность организаций и предприятий
	У3	Рассчитывать экономические показатели эффективности работы предприятия.
	У4	Определять организационно-правовые формы организаций.
		Знания
	З1	Понятие отрасли, структуру отрасли, ее место в народном хозяйстве, специфические условия, научно-технические
	З2	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов отрасли, а также показатели их эффективного использования
	З3	Механизмы ценообразования и формы оплаты труда
	З4	Организационно-правовые формы организаций и предприятий водного транспорта.
	З5	Экономические основы отраслевых рынков отечественный и за-рубежный опыт в области изучения рыночных структур

Таблица 2 - Элементы знаний и умений

З1	Понятие отрасли, структуру отрасли, ее место в народном хозяйстве, специфические условия, научно-технические принципы и правовую основу функционирования отрасли
З2	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов отрасли, а также показатели их эффективного использования
З3	Механизмы ценообразования и формы оплаты труда
З4	Организационно-правовые формы организаций и предприятий водного транспорта.
З5	Экономические основы отраслевых рынков отечественный и зарубежный опыт в области изучения рыночных структур
У1	Находить и использовать необходимую экономическую информацию
У2	Планировать деятельность организаций и предприятий
У3	Рассчитывать экономические показатели эффективности работы предприятия.
У4	Определять организационно-правовые формы организаций.

Таблица 3 - Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля
Тест, тестовое задание	Тестирование, экзамен

В результате усвоенных знаний и освоенных умений, в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности, формируются следующие компетенции:

Таблица 4 - Компетенции ОК и ПК

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- применять современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать современные методы анализа и интерпретации информации для выполнения задач в профессиональной деятельности; - пользоваться специализированными базами данных для выполнения задач профессиональной деятельности.	- современные средства поиска информации для выполнения задач профессиональной деятельности; - современные методы анализа и интерпретации информации, включая статистические и аналитические инструменты; - принципы работы поисковых систем, особенности использования специализированных баз данных для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной	- современное состояние и перспективы развития водного транспорта, - основы правовой и финансовой грамотности в про-

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	сфере; - использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	фессиональной сфере.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли устно и письменно на государственном языке РФ с учетом особенностей социального контекста; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы на государственном языке; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на государственном и иностранном языке.	- правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы на государственном и иностранном языке; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов на государственном и иностранном языке; - правила чтения текстов профессиональной направленности на государственном и иностранном языке.

ВЧ.05 Экономика и управление на водном транспорте									
Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3	З4	З5
Раздел 1. Отрасль и рыночная экономика									
Тема 1.1 Водный транспорт (ВТ) как отрасль материального производства.	ОК				ОК				ОК
Тема 1.2 Продукция и услуги водного транспорта, методы её измерения	ОК					ОК			ОК
Тема 1.3 Материально техническая база водного транспорта (флот, водные пути, порты и пристани)	ФО СР				ФО СР				
Тема 1.4 Эксплуатацио-нно-технические характеристики судов	ОК								
Тема 1.5 Основные показатели работы судов									
Тема 1.6 Организацио-нно-правовые формы организаций и предп-риятий	ФО ТК	ФО ТК СР		ФО ТК	СР			ФО ТК	
Тема 1.7 Организация транспортного процесса	ФО	ФО		ФО					
Тема 1.8 Организация производства на водном транспорте				СР				СР	
Раздел 2. Экономические ресурсы организаций и предприятий ВТ									
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	ФО	ФО				ФО			
Тема 2.2 Сущность оборотного капитала, его состав. Источники формирования	ФО СР	ФО СР	ФО			ФО СР			
Тема 2.3 Принципы управления оборотным капиталом. Решение задач по теме.	ФО	ФО	ФО			ФО			
Тема 2.4 Определение капитальных затрат. Виды капитальных затрат									

Тема 2.5 Учет капитальных инвестиций. Расчет капитальных затрат	ПО	ПО	ПО			ПО	ПО		
Тема 2.6 Капитальные вложения и их эффективность.									
Тема 2.7 Аренда, лизинг	ОК	ОК				ОК		ОК	
Тема 2.8 Нематериаль-ные активы	ОК	ОК				ОК			
Раздел 3. Трудовые ресурсы преприятия									
Тема 3.1 Кадры организации		ФО	ФО			ФО			
Тема 3.2 Формы оплаты труда	ФО	ФО					ФО		
Тема 3.3 Системы оплаты труда	ФО	ФО					ФО		
Тема 3.4 Расчет заработной платы по различным системам оплаты труда	СР	СР					СР		
Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации									
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции.	ФО	ФО	ФО			ФО	ФО		
Тема 4.2 Ценообразование. Цена. Виды цен и скидок.	ПО	ПО				ПО	ПО		
Тема 4.3 Оценка эффектив-ности деятельности организации.									
Раздел 5. Финансы предприятия									
Тема 5.2 Инвестицион-ная деятельность предприятия									
Тема 5.3 Инвестицион-ная деятельность предприятия. Экономическая эффективность капитальных вложений	СР	СР				СР			
Раздел 6. Планирование деятельности предприятий и организации ВТ									
Тема 6.1 Планирование: принципы, виды и методы									
Тема 6.2 Основные	ФО	ФО	ФО	Э	Э	Э	ФО	Э	Э

показатели эффективности работы предприятия	Э	Э					Э		

Условные обозначения:
ФО – фронтальный (устный) опрос;
ПО -письменный опрос
ТК – тестовый контроль;
ОК – проверка опорных конспектов;
ИЗ – выполнение индивидуальных заданий (реферат, сочинение, презентация, контрольная работа);
ПР – выполнение практической работы;

Описание показателей и критериев оценивая компетенций

1. Собеседование (устный опрос) (оценка производится по 4-хбалльной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, за умение приводить примеры, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное, логическое изложение ответа.	Перечень вопросов по собеседованию (устному опросу) прилагается. Приложение 1.
«Хорошо»	Если курсант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, грамотно излагает ответ, но допускает определенные неточности, не всегда может привести примеры.	
«Удовлетворительно»	Если курсант обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.	
«Неудовлетворительно»	Если курсант имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и безграмотно излагает материал.	

2. Проверка рефератов, докладов (оценка производится по 4-хбалльной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, за умение приводить примеры, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное, логическое изложение ответа.	Перечень тем для подготовки рефератов прилагается. Приложение 2.
«Хорошо»	Если курсант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, грамотно излагает ответ, но допускает определенные неточности, не всегда может привести примеры.	
«Удовлетворительно»	Если курсант обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно,	

	непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.	
«Неудовлетворительно»	Если курсант имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и безграмотно излагает материал.	

3. Проверка сочинений (оценка производится по 4-хбалльной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, за умение приводить примеры, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное, логическое изложение ответа.	Перечень тем для написания сочинения прилагается. Приложение 3.
«Хорошо»	Если курсант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, грамотно излагает ответ, но допускает определенные неточности, не всегда может привести примеры.	
«Удовлетворительно»	Если курсант обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.	
«Неудовлетворительно»	Если курсант имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и безграмотно излагает материал.	

4. Проверка презентаций (оценка производится по 4-хбалльной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, за умение приводить примеры, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное, логическое изложение ответа.	Перечень тем для подготовки презентации прилагается. Приложение 4.
«Хорошо»	Если курсант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, грамотно излагает ответ, но допускает определенные неточности, не всегда может привести примеры.	
«Удовлетворительно»	Если курсант обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.	
«Неудовлетворительно»	Если курсант имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл,	

	беспорядочно и безграмотно излагает материал.	

5. Проверка письменных работ (оценка производится по 4-хбалльной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, за умение приводить примеры, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное, логическое изложение ответа.	Перечень вопросов для написания письменной работы прилагается. Приложение 5.
«Хорошо»	Если курсант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, грамотно излагает ответ, но допускает определенные неточности, не всегда может привести примеры.	
«Удовлетворительно»	Если курсант обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения.	
«Неудовлетворительно»	Если курсант имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и безграмотно излагает материал.	

6. Дифференцированный зачет в форме тестирования (оценка производится по 4-х бальной системе)

Оценка	Критерий оценки	Методические материалы оценивания
«Отлично»	Правильных ответов более 90%	Перечень вопросов к текстам прилагается. Приложение 6.
«Хорошо»	Правильных ответов от 75% до 90%	
«Удовлетворительно»	Правильных ответов от 50% до 75 %	
«Неудовлетворительно»	Правильных ответов менее 50%	

Банк оценочных материалов для оценки усвоения учебной дисциплины

I. Устный опрос

Тема 1.3 Материально-техническая база водного транспорта

1. Почему транспортный флот является ведущим звеном материально-технической базы водного транспорта?
2. Назовите основные квалификационные характеристики флота.
3. Назовите основные типы транспортных судов по виду перевозок грузов.
4. Назовите основные задачи и функции порта.
5. Какие существуют виды портов?
6. Какова структура современного порта?
7. Что составляет техническое оснащение порта?
8. Основные задачи водных путей речного транспорта
9. Что собой представляет единая глубоководная система?
10. Какими техническими средствами оснащены предприятия водных путей?

Тема 1.6 Организационно-правовые формы организаций и предприятий

1. Что такое предприятие?
2. Назовите основные функции предприятия.
3. Назовите основные типы предприятий и их классификационные признаки.
4. Каковы основные организационно-правовые формы предприятий?
5. Характеристика ПАО и НАО.
6. Каковы особенности унитарного предприятия и производственного кооператива?

Ответы на устные вопросы по теме 1.6: «Организационно-правовые формы организаций и предприятий»

1. Что такое предприятие?
2. Назовите основные функции предприятия.
3. Назовите основные типы предприятий и их классификационные признаки
4. Основные организационно-правовые формы предприятий?
5. Характеристика ПАО и НАО
6. Каковы особенности унитарного предприятия и производственного кооператива?

Тема 1.7 Организация транспортного процесса

1. Основные эксплуатационные показатели, характеризующие работу транспорта.
2. Что такое технологический процесс на водном транспорте?
3. Какова структура технологического процесса
4. Виды технологических процессов работы флота
5. Факторы, влияющие на технологический процесс

Тема 2.1 Имущество предприятия. Основные средства предприятия

1. Что входит в состав имущества предприятия?
2. Что представляют собой основные средства предприятия?
3. Какова структура основных фондов?
4. Назовите виды стоимости основных средств.
5. Что такое амортизация основных фондов?
6. Назовите виды износа основных фондов.
7. Назовите стоимостные показатели использования основных средств.

Тема 2.2 Сущность оборотного, его состав, источники формирования

1. Что такое оборотные средства предприятия?
2. Какова структура оборотных фондов?
3. Назовите стадии кругооборота оборотных средств.
4. Что такое фонды обращения?
5. Назовите основные источники формирования оборотных средств.
6. Каково значение оборотных средств для предприятий речного транспорта?
7. Назовите показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.
8. В чем выражается эффективность использования оборотных средств?

Тема 3.1 Кадры организации

1. Дайте определение трудовых ресурсов, трудового персонала.
2. Какие категории работников включаются в трудовой персонал предприятия?
3. Как определяется численность работников предприятия?
4. Какие показатели характеризуют динамику персонала?
5. Какие функции выполняют отдельные категории работников?
6. Какова структура промышленно-производственного персонала?
7. Назовите показатели, характеризующие качественные и количественные особенности трудовых ресурсов.
8. Назовите признаки, по которым работники относятся к категориям рабочих, служащих, руководители.

Тема 3.2 и 3.3 Формы и системы оплаты труда

1. Дайте определение понятиям «оплата труда», «заработная плата».
2. Назовите формы и системы оплаты труда.
3. Назовите основные условия применения повременной и сдельной форм оплаты труда.
4. Каковы основные системы сдельной формы оплаты труда?
5. Назовите виды доплат и надбавок, стимулирующие оплату труда.
6. Какие основные особенности оплаты труда на водном транспорте?
7. Назовите основные виды доплат и надбавок экипажам судов и порядок их расчета.

Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции

1. Какова роль затрат на производство и реализацию продукции в деле увеличения прибыли?
2. Назовите основные виды затрат связанные с производством продукции.
3. Какова классификация затрат на производство продукции?
4. Назовите основное назначение сметы затрат на производство продукции.
5. Какие затраты составляют смету затрат?
6. Что такое калькуляция затрат и чем она отличается от сметы затрат?
7. Каковы принципы классификации затрат по судну?
8. Назовите основные элементы калькуляции расходов на перевозках.
9. Каковы основные пути сокращения затрат на производство продукции?

Тема 6.2 Оценка эффективности деятельности организации

1. Назовите этапы формирования прибыли предприятия.
2. Каковы функции прибыли?
3. Назовите состав внереализационных доходов.
4. Назовите состав внереализационных расходов.
5. Назовите основные направления распределения чистой прибыли.
6. В чем сущность показателей рентабельности?
7. Каков порядок расчёта показателей рентабельности.

8. Назовите основные пути повышения прибыли и рентабельности.
9. Что такое экономическая эффективность деятельности предприятия?
10. Назовите показатели, характеризующие уровень экономической эффективности предприятия.
11. Каков порядок расчета нормы экономической эффективности работы предприятия – нормы прибыли?
12. Каков порядок расчета показателя сравнительной экономической эффективности?
13. Что такое точка (норма) безубыточности и порядок ее расчета?
14. Каков порядок расчета показателей рентабельности?
15. Приведите определение финансового состояния предприятия.
16. Какие показатели характеризуют финансовое состояние предприятия?

II. Письменный опрос

Тема 2.5 Инвестиционная деятельность предприятия

1. Дайте определение понятий «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство».
2. Назовите основные направления использования капитальных вложений?
3. Назовите основные источники финансирования инвестиций
4. В чём заключается экономическая эффективность инвестиций?
5. Каков порядок определения показателей экономической эффективности капитальных вложений?
6. Каково значение показателя нормативного срока окупаемости проекта?

Тема 4.2 «Ценообразование»

1. Назовите роль и значение цены для предприятия.
2. Какие задачи решает ценовая политика предприятия?
3. Что такое тариф?
4. Что такое договор перевозки?
5. Какие виды тарифов применяются на транспорте?
6. Какие виды цен применяются на рынке?

– доставку товара до определённого места.

III. Самостоятельные работы

Самостоятельная работа №4: «Изучение показателей и путей улучшения использования основных фондов»

Цель работы: научиться давать оценку основным производственным фондам и рассчитывать показатели эффективности их использования.

Задание №1

Определить среднегодовую величину ОПФ, стоимость фондов на конец года, коэффициенты обновления, прироста и выбытия фондов.

Исходные данные: Стоимость ОПФ на начало года составляет 3300 тыс.р. С 1 июня вводятся новые ОПФ на сумму 440 тыс.р., с 1 октября – на сумму 110 тыс.р. С 1 ноября выбывает износившееся оборудование стоимостью 50 тыс.р., а с 1 декабря выбывает оборудование на сумму 20 тыс.р.

Задание №2

Определить начальную и остаточную стоимость оборудования.

Исходные данные: Стоимость автоматизированного технологического комплекса в момент его приобретения составляла 80 тыс.р., затраты по доставке и монтажу комплекса составили 5 тыс.р. На текущий момент комплекс эксплуатируется в течение 5

лет. Норма амортизации 15%.

Задание №3

Определите изменение фондоотдачи и фондовооружённости в процентах в отчётном периоде по сравнению с базовым используя следующие исходные данные (табл. 1.1):

Таблица 1.1 – Исходные данные.

Показатели	На 1 января	
	Базового года	Отчётного года
Объём выпускаемой продукции, тыс.р.	12262	11315
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.р.	4107,6	3894,2
Численность рабочих, чел.	11800	9780
Коэффициент сменности работы	1,6	1,3

Задание №4

Определить сумму амортизационных отчислений в месяц линейным методом в процентах и рублях, а также в рублях в первые три месяца эксплуатации нелинейным методом.

Исходные данные: Организация приобрела в 2004 году копировальный аппарат стоимостью 48000 рублей. Согласно классификации основных средств организация установила срок полезного использования 36 месяцев.

Задание № 5

Основные производственные фонды на начало года составляли 2825 тыс.р. Ввод и выбытие основных фондов в течении года отражены в исходных данных (табл. 1.2)

Таблица 1.2 – Ввод и выбытие основных фондов

Месяц	Основные фонды (тыс.р.)	
	Ввод	Выбытие
1 февраля	40	6
1мая	50	4
1 августа	70	8
1 ноября	10	5
Итого:		

Определить среднегодовую и выходную мощность.

Самостоятельная работа №5: Расчет численности и заработной платы различных категорий работающих

Цель работы: *закрепление навыков в расчете заработка рабочего при различных системах оплаты труда.*

1 Теоретическая часть

Численность работающих на любом предприятии и фирме включает следующие категории работающих:

- рабочие основного производства;
- рабочие служб технического обслуживания;
- инженерно – технические работники (ИТР);
- служащие;

Деление на такие категории работающих обусловлено тем, что от разных факторов зависит численность каждой категории и их оплата труда.

Численность рабочих основного производства

зависит от объема производства и определяется по формуле:

$C_{осн} = (N_i \cdot T_i) / F_{дс} \cdot K$ *где* Ni – *партия выпуска изделий, шт.;*

T_i - *трудоемкость изделия, час.;* $N \cdot T$ - *объем работ, нормо-час;*

$F_{дс}$- *полезный фонд рабочего времени, час.*

Численность рабочих служб технического обеспечения определяется по нормам

обслуживания. Норма обслуживания зависит от того, в какой службе технического обеспечения работает рабочий. Так, для наладчиков норма обслуживания измеряется количеством станков, которое они должны наладить за смену. Для слесарей КИП (контрольно- измерительных приборов), количеством приборов, за работоспособность которых они отвечают.

Для слесарей-инструментальщиков норма обслуживания измеряется количеством основных рабочих, за инструмент которых они отвечают.

Численность работников остальных категорий определяется документом «Штатное расписание».

Основные полномочия государства в регулировании оплаты труда определяются в ст. 130 – 142 Трудового кодекса, который гарантирует

- величину МРОТ в Российской Федерации;
- величину минимального размера тарифной ставки (оклада) работников организаций бюджетной сферы в РФ и т. д.

Большинство предприятий, особенно средних и крупных, по прежнему используют традиционную тарифную систему. Основными элементами организации оплаты труда на таких предприятиях являются:

- техническое нормирование труда;
- система технического нормирования заработной платы;
- формы и системы заработной платы.

Нормы используются для установления расценок, т.е. размеров оплат труда на единицу сдельно выполняемых работ. При повременной оплате труда нормы необходимы для расчетов нормированных заданий.

Наиболее широкое распространение получает использование общей тарифной сетки для организации оплаты труда всех, работающих на предприятии. Как правило, количество разрядов, присваиваемых рабочим, остается прежним (6 – 8). Максимальное количество разрядов и соответствующие им тарифные коэффициенты могут быть установлены на конкретном предприятии произвольно и обязательно закреплены в коллективном договоре. Для бюджетных организаций в 1992 году введена Единая тарифная сетка (ЕТС).

*Понятие «**тариф**» означает ставку оплаты за какие-либо услуги, в т.ч. и ставку заработной платы.*

Тарифное нормирование заработной платы – это установление ставок заработной платы рабочих и служащих на основании определенных тарифных нормативов (тарифных ставок низшего квалификационного разряда, тарифных сеток, схем должностных окладов, тарифно-квалификационных справочников).

Тарифная сетка – это шкала разрядов, каждому из которых присвоен свой **тарифный коэффициент,** показывающий во сколько раз тарифная ставка любого разряда больше первого.

$$C_{тф1} = З_{MIN} / F_{ДС\ МЕС},$$

где $C_{тф1}$ – часовая тарифная ставка первого разряда, руб/час;

$З_{min}$ - установленная на предприятии минимальная заработная плата, руб.;

$F_{дс}$ - полезный фонд рабочего времени за месяц, час.

$$K_{тф} = C_{тфi} \backslash C_{тф1},$$

где $K_{тф}$ - тарифный коэффициент каждого разряда; $C_{тф}$ - часовая тарифная каждого разряда.

Тарифная ставка низшего разряда рассчитывается, исходя из установленного государством МРОТ и установленной продолжительности рабочего времени.

На основе тарифной сетки и тарифной ставки первого рассчитываются тарифные ставки каждого последующего разряда.

$$C_{тфi} = K_{тфi} \cdot C_{сф1}.$$

Тарифная ставка первого разряда определяется коллективным договором предприятия и зависит, с одной стороны, от его финансовых возможностей, а с другой – от условий оплаты труда, отраженных в отраслевом соглашении.

Средний разряд рабочих определяется по следующей формуле:

$$R_{ср} = (\sum R_i \cdot C_i)/\sum C_i,$$

где Rср - средний разряд;

R_i *- разряд рабочего;*

Ci - количество рабочих данного разряда.

Средняя тарифная ставка рассчитывается по формуле:

$$Стф.ср. = \sum Стф_I \cdot C_i / \sum C_i.$$

Наиболее распространены на предприятиях различных форм собственности две формы оплаты труда:

сдельная – *оплата за каждую единицу продукции или выполненный объем работ;*
повременная – оплата за отработанное время.

Основой сдельной оплаты труда является ***сдельная расценка****, т.е. та оплата, которую рабочий получает за одно изделие (одну операцию).*

$q_{сд} = T \cdot C_{тфi}$, *руб.,*

где T – штучная норма времени на операцию, час.

$q_{сд}$ *может также определяться по формуле*

$$qсд = Стфi / Нвыр,$$

где $H_{выр}$ *– часовая норма выработки данной продукции.*

Заработная плата за месяц в условиях простой сдельной оплаты труда определяется по формуле:

$$З_{сд} = \sum q_{сд} \cdot N_i,$$

где N_i *- партия изделий, шт.*

Заработная плата повременщика определяется по формуле:

$$З_{пов} = \sum C_i \cdot F_{дс} \cdot Стф_i.$$

Существуют следующие системы сдельной оплаты:

- простая сдельная (индивидуальная);
- сдельно-премиальная;
- сдельно-прогрессивная;
- косвенная;
- коллективная (бригадная);
- аккордная.

Заработок рабочего в условиях сдельно-премиальной системы рассчитывается по формуле:

$$З_{сд.-прем.} = \sum q_{сд}i \cdot N_i \cdot (1 + K_{пр}/100),$$

где $K_{пр}$ *– процент премии в премиальном положении.*

Сдельно-прогрессивная оплата отличается тем, что сама сдельная расценка зависит от % выполнения плана.

Коллективная (бригадная) оплата труда заключается в том, что все виды заработка начисляются бригаде в целом. Между всеми рабочими общий заработок распределяется пропорционально трем показателям:

а) отработанному времени; б) квалификации;
в) коэффициенту трудового участия (КТУ).

Расчет заработной платы бригаде осуществляется по следующей форме

Таблица 1 – Расчет заработной платы

Ф.И.О., табельный номер рабочего	отработ. время	разрад	Стф	КТУ	тарифная зар. плата	расчетная величина	премия	сдельный приработок	общий заработок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Итого:					$\sum_1$	$\sum_2$			

Порядок определения месячного заработка каждого рабочего следующий:

1 У каждого рабочего определяется тарифная заработная плата (гр.6). Для этого отработан-ное рабочим время (гр.2) умножаем на его часовую тарифную ставку (гр.4).

2 У каждого рабочего определяем расчетную величину (гр.7), которая необходима для распределения сдельного приработка бригады и премии. Для этого тарифную заработную плату каждого рабочего (гр. 6) умножаем на его КТУ (гр. 5).

3 Расчетные величины всех рабочих суммируем и получаем $\sum_2$.

4 Определяем сдельный приработок бригады. Для этого из суммы фактической оплаты труда бригады вычитаем сумму тарифной заработной платы $\sum_1$.

5 Определяем коэффициент сдельного приработка $К_{сд}$.

$К_{сд}$ *=(сдельный приработок бригады) /* $\sum_2$.

6 Определяем коэффициент премии $К_{пр}$ $К_{пр}$ = (премия бригады) / $\sum_2$.

7 У каждого рабочего определяем величину сдельного приработка (гр.9). Для этого его тарифную заработную плату (гр.6) умножаем на $К_{сд}$.

8 У каждого рабочего определяем величину премии (гр. 8). Для этого тарифную заработную плату умножаем на коэффициент премии.

9 Рассчитываем месячный заработок каждого рабочего. Для этого суммируем тарифную заработную плату, премию и сдельный приработок.

Если мы сложим сдельную и повременную оплату труда рабочих, мы получим прямой (основной или тарифный) фонд оплаты труда рабочих $Ф_{от\ тар.}$ *К этому фонду добавляются три категории доплат:*

а**) доплаты до часового фонда** $\Delta_{час}$. К ним относятся

- премии сдельщикам
- премии повременщикам
- доплаты за работу в ночное время
- доплаты за обучение учеников
- доплаты за неосвобожденное бригадирство и т.д.

$Фот_{час} = Фот_{тар} + \Delta_{час}$.

б) **доплаты до дневного фонда** $\Delta_{дн}$**.** К ним относится оплата сокращенного дня подростков.

$Фот_{дн} = Фот_{час} + \Delta_{дн}$.

в) доплаты до годового фонда Δ*год. К ним относятся*

- оплата очередных и дополнительных отпусков;
- оплата времени выполнения государственных обязанностей;
- выплата вознаграждений за выслугу лет и т.д.

$Фот_{год} = Фот_{дн} + \Delta_{год}$.

Справочно рассчитывается среднемесячная заработная плата одного рабочего:

$Змес = Фот_{год} / \sum(С_{осн}+С_{всп}) \cdot 12$.

2 Порядок выполнения работы

- ознакомиться с теоретическим обоснованием лабораторно-практического занятия;
- в соответствии со своим вариантом каждая бригада студентов рассчитывает количество основных рабочих и рабочих служб технического обеспечения;
- на основании существующего МРОТ и прожиточного минимума рассчитывается часовая тарифная ставка первого разряда.

- используя $С_{тф\ 1}$ и тарифные коэффициенты (приложение), рассчитывают часовые тарифные ставки по всем разрядам сдельщиков и повременщиков.
- рассчитывается тарифный фонд оплаты сдельщиков (основные рабочие) и повременщиков (рабочие служб технического обеспечения).
- рассчитывается общий тарифный фонд оплаты труда рабочих, доплаты до часового, дневного и годового фонда оплаты труда.
- рассчитывается часовой, дневной и годовой фонды оплаты труда.
- рассчитывается среднемесячная заработная плата одного рабочего. Делаются выводы.

Далее бригада студентов рассчитывает заработки рабочих в условиях коллективной оплаты труда.

В заключение, каждый студент выполняет индивидуальное задание.

3 Содержание отчета

Отчет должен содержать:

- цель работы;
- расчетные величины с пояснениями.

При написании отчета следует помнить о правилах написания больших цифр и единицах измерения.

4 Исходные данные

Таблица 2 – Исходные данные для расчета показателей

Показатель	1вар	2вар	3вар	4вар
1	2	3	4	5
Трудоемкость выпуска продукции, нормо-час	205000	278500	490000	346600
Количество основных рабочих сдельщиков, чел. в т.ч. по разрядам 1 2 3 4 5	 101 10 16 65 10	 145 40 25 45 35	 230 30 50 80 70	 185 25 40 65 65
Количество вспомогательных рабочих повременщиков, чел в т.ч. по разрядам 3 4 5	 2 10 8	 5 10 10	 7 20 15	 6 12 10
Премии рабочих повременщиков, в % от тарифного фонда оплаты труда	40	35	30	40
Премии рабочих сдельщиков, в % от тарифного фонда оплаты труда	60	50	45	55
Отработано за год: рабочих дней длительность смены, час потери времени по болезням	254 8 10%	256 7,8 7%	248 8.3 9%	272 8 6%

Таблица 3 - Виды и размеры доплат, % от тарифного фонда оплаты

Вид доплаты	1 вар	2 вар	3 вар	4 вар
1	2	3	4	5
доплаты за работу в ночное время	1,5	1,4	1,3	1,6
оплаты за обучение учеников	0,05	0,03	0,04	0,04
доплаты за овладение несколькими профессиями	0.41	0,52	0,45	0,43
доплаты подросткам за льготные часы	0,04	0,04	0,05	0,04
выплаты за выслугу лет	6,3	6,2	6,3	6,35
доплата за очередные и дополнительные отпуска	8	7,9	7,9	7,6
доплата за время выполнения государственных обязанностей	0,02	0,02	0,03	0,01

Таблица 4 - Исходные данные для расчета бригадной оплаты труда

Табельный номер рабочего	гработанное время, час	Разряд	Часовая тарифная ставка, руб/час	КТУ
1	175	5		1,2
2	156	4		1,1
3	170	4		1,0
4	164	3		1,0
5	174	2		0,7

Задачи и тестовые задания для индивидуальной работы

1) Рассчитайте месячный заработок рабочего повременщика 5 разряда. Рабочему установлена премия в размере 50% тарифной оплаты.

2) За месяц рабочий собрал 500 блоков трудоемкостью 20 мин. на один блок по 4 разряду, выполнил работу общей трудоемкостью 50 часов и собрал 10 изделий трудоемкостью 1.4 часа. Определить заработок рабочего.

3) Рабочий 4 разряда за месяц отрегулировал 1020 плат с нормой времени 12 мин. на плату. Рассчитать его оплату труда за месяц, если за выполнение плана ему полагается премия 40% и за каждый перевыполнения плана- по 2% тарифной заработной платы.

4) На участке выполняются три операции следующей трудоемкости:

t_1 = 3 мин, t_2 = 8 мин, t_3 = 5 мин.

Программа выпуска изделий 20 000 шт. за квартал. Сколько рабочих должно работать на участке?

5) На предприятии работает 280 чел. За год 10 чел. призваны в армию, 4 чел. ушли на пенсию,34 чел. приняты на работу, 8 чел уволены за нарушение трудовой дисциплины, 5 чел ушли по собственному желанию. Определить текучесть кадров.

6) Рабочий за месяц собрал 250 плат и этим выполнил норму на 150%. Сдельная расценка за сборку одной платы28 руб. Оплата сдельно-прогрессивная. Оплата изделий сверх 100% нормы производится по расценкам, увеличенным на 30%. Определить месячный заработок рабочего.

7) Определить численность рабочих участка. За год нужно отремонтировать 100

приборов с нормой времени 4 часа на прибор, отремонтировать вычислительную технику с общей трудоемкостью ремонта 3600 час, выполнить разовые ремонтные работы общей трудоемкостью 12000 час.

8) Рабочий собрал 1000 плат и этим выполнил норму на 140%. Определить его месячный заработок. Оплата труда сдельно-прогрессивная. Сдельная расценка за одно изделие 6,4 руб. При перевыполнении плана расценка увеличивается на 30%, премия 40%.

9) Определить заработок рабочего за месяц в условиях сдельно-премиальной системы. За месяц рабочий выполнял следующие виды работ: собирал блоки радиостанций с трудоемкостью 15 мин. на блок, выпускаемых партией 200 шт. по 3 разряду; собирал 800 шт. блоков передатчиков с трудоемкостью 25 мин. по 4 разряду.

10) Определить численность работников организации. Организации предстоит выполнить за год 40 договоров трудоемкостью 200 час., разработать программное обеспечение трудоемкостью 25000 час. и выполнить ряд разовых работ трудоемкостью 60000час.

11) Определить месячный заработок рабочего 5 разряда. За месяц он изготовил 500 изделий с нормой времени 20 мин. на изделие, 15 изделий с нормой времени 1,5 часа на изделие и выполнил работу общей трудоемкостью 30 час.

12) Рабочий 4 разряда отрегулировал за месяц 1000 блоков с нормой времени 12 мин. на блок. Определить его заработок, если за выполнение плана ему положена премия 40%, а за каждый % перевыполнения плана по 2% тарифной заработной платы.

Самостоятельная работа №6: «Издержки производства и реализации продукции»

Цель: Приобретение практических навыков расчёта издержек производства и себестоимости продукции.

Задание №1

Сгруппировать затраты на производство продукции по экономическим элементам и калькуляционным статьям расходов.

Исходные данные: За отчётный месяц на предприятии было изготовлено 2000 изделий, затраты на которые составили:

- основные материалы -520 тыс.р.;
- заработная плата основных производственных рабочих – 960 тыс.р.;
- возвратные отходы 8,8 тыс.р.;
- заработная плата персонала цеха – 110 тыс.р.;
- содержание персонала предприятия 820 тыс.р.;
- отчисления на социальные нужды 26 %;
- текущий ремонт оборудования – 9,8 тыс.р.;
- потери от брака – 1,6 тыс.р.;
- стоимость ОПФ – 2400 тыс.р.;
- годовая норма амортизации 20 % в год;
- внепроизводственные расходы 58 тыс.р.

Таблица 1 – Затраты по экономическим элементам

№ п/п	Затраты по экономическим элементам	Расчёт по исходным данным
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	ЕСН	
4	Амортизация ОФ	
5	Прочие расходы	
	Итоговая сумма затрат:	

Таблица 2 – Статьи калькуляционных затрат

№ п/п	Статьи калькуляции затрат	Обозначения	Сумма
1	Основные материалы	З мат.	
2	Возвратные отходы	З отх.	
3	Топливо и энергия на технологические нужды	З т.э.	
4	З/п основных произв. рабочих	З оп.тр.осн.	
5	ЕСН	З оп.тр.осн. (ЕСН)	
6	Расходы по содержанию оборудования	З обор.	
7	Общепроизводственные расходы (з/п персонала цеха + ЕСН)		
8	Цеховая с/с		
9	Общие расходы		
10	Потери от брака		
11	Производственная с/с		
12	Внепроизводственные расходы		
13	Полная с/с		

Задание №2

- Рассчитать полную себестоимость производства единицы продукции.
- Исходные данные: В результате производственной деятельности за отчётный месяц было выпущено 500 изделий; затраты на которые составили:
- сырьё и материалы – 90 тыс.р.;
- расходы на оплату труда производственных рабочих 130 тыс.р.;
- ЕСН – 26%;
- общепроизводственные расходы предусмотрены в размере 290%, а общехозяйственные 110% от расходов на оплату труда;
- внепроизводственные расходы составляют 13% от производственной себестоимости изделия.

Задание №3

- Сгруппировать затраты на производство продукции по экономическим элементам.
- Исходные данные: В течение года затраты на предприятии составили:
- стоимость основных материалов – 4700 тыс.р.;
- заработная плата персонала цеха 870 тыс.р.;
- отчисления на социальные нужды 26%;
- возвратные отходы 75 тыс.р.;
- внепроизводственные расходы 55 тыс.р.;
- стоимость ОПФ – 2560 тыс.р.;
- годовая норма амортизации 20% годовых.

Таблица 5.3 – Затраты по экономическим элементам

№ п/п	Затраты по экономическим элементам	Расчёт по исходным данным
1	Материальные затраты	
2	Затраты на оплату труда	
3	ЕСН	
4	Амортизация ОФ	
5	Прочие расходы	
	Итоговая сумма затрат:	

Задание №4

− Рассчитайте выручку предприятия, общую себестоимость товаров, себестоимость единицы товара, цену товара. Известно, что переменные затраты составили 26р., постоянные затраты 37000р., прибыль за месяц 38000, объём производства 3500шт.

Задача №5

− Определить общую себестоимость и себестоимость единицы товара, если объём выпуска 760 шт., постоянные затраты 70370р., переменные затраты 183р.

Самостоятельная работа №7: Решение задач по теме: «Оценка эффективности деятельности организации»

Цель: Приобретение практических навыков расчёта эффективности деятельности организации.

Задание №1

− Туристическая фирма арендовала дом отдыха на лето. Количество мест для отдыхающих 500 номеров. Постоянные затраты составили: аренда дома отдыха – 530000р., заработная плата обслуживающего персонала – 4700000р. Переменные затраты в виде затрат на питание составили 210р. в день на одного отдыхающего.Какую надо установить цену на путёвку, чтобы получить прибыль 900000р., при условии, что будут проданы все путёвки? В месяце тридцать дней.

Задание №2

− Рассчитайте отклонение в уровне рентабельности за счёт изменения стоимости производственных фондов и прибыли. Прибыль в отчётном году составила 27 млн.р., в базисном 21 млн.р. Стоимость производственных фондов в отчётном году 53 млн.р., в базисном 47 млн.р.

Задание №3

− Определить показатель общей рентабельности при условии, что общая прибыль составляет 256000р., стоимость основных фондов 1042000, стоимость основных средств 278000р.

Задание №4

− Определить переменные затраты на производство товара, если цена товара составляет 270р., постоянные затраты 37000р., объём выпуска 745 единиц, прибыль 28000р.

Задание №5

− Определить критическую выручку предприятия за август 2006 года, если цена товара составляет 83р., переменные затраты 24р., постоянные затраты 20000р.

Задание №6

− Рассчитайте выручку предприятия, общую себестоимость товаров, себестоимость единицы товара, цену товара. Известно, что переменные затраты составили 26р., постоянные затраты 37000р., прибыль за месяц 38000, объём производства 3500шт.

Задание №7

− Определить рентабельность продукции если известно, что цена товара 105р., полная себестоимость 93р.

Задание №8

− Определить прибыль предприятия, если цена товара 480р., объём выпуска 753 шт., постоянные затраты 70000 р., переменные затраты 182р

Самостоятельная работа №8: Конспект по теме: «Экономическая эффективность капитальных вложений»

Самостоятельная работа №:9 Реферат по теме: «Основные показатели эффективности работы предприятия»

IV. Тестовые работы

Тема 1.6 Организационно-правовые формы организаций и предприятий

Вариант 1

1. Что является предприятием?
1) группа людей, организация объединенных для достижения поставленных целей
2) группа людей, которая осуществляет одну деятельность
3) физическое лицо или юридическое лицо, у которых цели одинаковы
2. Мотивы индивидуальных предпринимателей:
1) нежелание работать по указке, стремление к творческой свободе, стремление к независимости
2) независимость, желание крупного финансового успеха, отсутствие целей
3) стремление реализовать свой талант, уход от риска
3. Лица, вложившие свои средства в предприятие несут ответственность по обязательствам предприятия только в пределах своих вкладов (ООО) - это пример
1) ограниченной ответственности
2) полной ответственности
3) безответственности
4. В товариществе на вере, в отличие от полного товарищества
1) капитал разделён на доли (вклады)
2) есть участники, которые несут риск убытков только в пределах внесённых вкладов
3) учредителями могут быть только индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
5. Что не относится к предпринимательству?
1) организация пассажирских перевозок
2) деятельность физических лиц по использованию собственных ценных бумаг и банковских счетов в качестве средства платежа или в целях сохранения денежных средств и получения дохода.
3) торговля продуктами питания
4) оказание услуг по страхованию имущества
6 Основная цель предпринимательства заключается в:
1) уплате государственного налога
2) систематическом получение прибыли
3) удовлетворении потребностей человека в определенных услугах
4) повышении экономической грамотности населения
7. Что является основой государственного предпринимательства?
1) стратегически важные учреждения и предприятия
2) коммерческие банки
3) унитарные, муниципальные предприятия
4) все ответы верны
8. Какая форма ответственности предусмотрена для индивидуальных предпринимателей?
1) административные взыскания или штрафы
2) субсидиарная ответственность имуществом, принадлежащим предпринимателю
3) уголовная ответственность

4) полная ответственность имуществом, принадлежащим предпринимателю

9. Какое количество участников предусмотрено в составе открытого акционерного общества?

1) не менее 10
2) не менее 5
3) не менее 8
4) любое количество

10. Кто является участником закрытого акционерного общества?

1) товарищи
2) инвесторы
3) акционеры
4) верны ответы: 2 и 3

11. Кто владеет правом назначать руководителя унитарного предприятия, а также вносить изменения или прекращать действие трудового договора?

1) финансовый агент
2) арендатор
3) собственник
4) доверительный управляющий

12. Что из перечисленного характерно для малого бизнеса?

1) отсутствие заинтересованности работающих лиц в конечном результате деятельности
2) высокие издержки производства
3) неэффективность управленческих решений и задач
4) нет верного ответа

13. К какому виду предпринимательства относится деятельность направленная на совершение купли-продажи товаров и услуг с целью получения прибыли.?

1) производственному
2) коммерческому
3) финансовому
4) посредническому

14. Признаками производственного кооператива являются:

1) неделимость имущества предприятия, невозможность его распределения по вкладам, долям, акциям
2) добровольность объединения для совместной хозяйственной деятельности
3) объединение имущественных паевых взносов учредителей
4) хозяйственное ведение (оперативное управление) собственностью учредителя
5) личное трудовое участие создателей предприятия в его деятельности

15. Выберите организационно-правовую форму предпринимательства:

1) публичное акционерное общество
2) крестьянско-фермерское хозяйство
3) товарищество на вере
4) все ответы верны

Вариант 2

1. Какая организационно-правовая форма предприятия предполагает, что прибыль и ликвидационный остаток распределяются между работниками в соответствии с их трудовым участием?

1) унитарное предприятие
2) общество с ограниченной ответственностью
3) публичное акционерное общество
4) производственный кооператив

2 Предприниматель это …

1) человек, занимающийся умственным трудом, творчеством
2) человек, владеющий и управляющий собственным делом в целях получения прибыли
3) юридическое лицо

3. Присутствует ли риск в предпринимательстве?
1) нет, никогда
2) да, но только в условиях инфляции
3) да, риск является неотъемлемой частью предпринимательства
4) да, но только в условиях экономического кризиса
4.Кто может зарегистрироваться форме индивидуального предпринимателя?
1) физическое лицо
2) юридическое лицо
3) совместная деятельность
4) нет правильного ответа
5. Кто является субъектом предпринимательства?
1) только юридические лица
2) только физические лица
3) юридические и физические лица
4) потребители
6. Признаками унитарного предприятия являются:
1) неделимость имущества предприятия, невозможность его распределения по вкладам, долям, акциям
2) добровольность объединения для совместной хозяйственной деятельности
3) объединение имущественных паевых взносов учредителей
4) хозяйственное ведение (оперативное управление) собственностью учредителя
5) личное трудовое участие создателей предприятия в его деятельности
7. Как называется вид предпринимательства, предусматривающий торгово-обменные операции с целью купли-продажи товаров?
1) финансовое
2) коммерческое
3) посредническое
4) производственное
8. Что является финансовым фактором в производстве?
1) финансовая подушка безопасности
2) люди
3) конкурентные преимущества
4) основные фонды предприятия
5) денежные средства
9. Какое минимальное количество членов кооператива?
1) 7
2) 3
3) 5
4) не менее 10
10. В каком суде может быть обжалован отказ в государственной регистрации юридического лица?
1) общей юрисдикции
2) арбитражный
3) городской
4) любой
11. Кто может заниматься предпринимательством
1) юридическое лицо
2) юридические и физические лица
3) физическое лицо
12. Что является примерами целей некоммерческих организаций?
1) социальная поддержка, реабилитация
2) развитие физической культуры и спорта
3) защита окружающей среды
4) все вышеперечисленные цели

13. Кто является высшим органом управления акционерным обществом?
1) общее собрание акционеров
2) генеральный директор
3) наблюдательный совет
4) совет директоров
14. Что не является основными принципами предпринимательства:
1) ресурсосберегающий принцип
2) свобода конкуренции и ограничение монополии
3) Законность предпринимательской деятельности
4) свобода предпринимательской деятельности
5) равенство частной и коллективной собственности
15 Основная цель предпринимательства заключается в:
1) уплате государственного налога
2) систематическом получение прибыли
3) удовлетворении потребностей человека в определенных услугах
4) повышении экономической грамотности населения

V. Перечень вопросов для экзамена

1. Что входит в состав имущества предприятия?
2. Что представляют собой основные средства предприятия?
3. Назовите виды стоимости основных средств.
4. Что такое амортизация основных фондов?
5. Назовите виды износа основных фондов.
6. Каков порядок расчета нормы амортизации и суммы амортизационных отчислений?
7. Назовите основные показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных средств на водном транспорте.
8. Назовите стоимостные показатели использования основных средств.
9. Что такое оборотные средства предприятия?
10. Какова структура оборотных фондов?
11. Назовите стадии кругооборота оборотных средств.
12. Что такое фонды обращения?
13. Назовите основные источники формирования оборотных средств.
14. Каково значение оборотных средств для предприятий речного транспорта?
15. Назовите показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.
16. В чем выражается эффективность использования оборотных средств?
17. Дайте определение трудовых ресурсов, трудового персонала.
18. Какие категории работников включаются в трудовой персонал предприятия?
19. Как определяется численность работников предприятия?
20. Какие показатели характеризуют динамику персонала?
21. Какова структура промышленно-производственного персонала?
22. Назовите показатели, характеризующие качественные и количественные особенности трудовых ресурсов.
23. Назовите признаки, по которым работники относятся к категориям рабочих, служащих, руководители.
24. Дайте определение понятиям «оплата труда», «заработная плата».
25. Назовите примеры нормативного регулирования оплаты и организации труда.
26. Назовите основные условия применения повременной и сдельной форм оплаты труда.
27. Каковы основные системы сдельной формы оплаты труда?
28. Назовите виды доплат и надбавок, стимулирующие оплату труда.
29. Какие основные особенности оплаты труда на водном транспорте?
30. Назовите основные виды доплат и надбавок экипажам судов и порядок их расчета.
31. Какова роль затрат на производство и реализацию продукции в деле увеличения

прибыли?
32. Назовите основные виды затрат связанные с производством продукции.
33. Какова классификация затрат на производство продукции?
34. Назовите основное назначение сметы затрат на производство продукции.
35. Какие затраты составляют смету затрат?
36. Что такое калькуляция затрат и чем она отличается от сметы затрат?
37. Назовите основные элементы калькуляции расходов на перевозках.
38. Каковы основные пути сокращения затрат на производство продукции?
39. В чем заключается метод калькулирования себестоимости по системе «директ–костинг»?
40. Назовите этапы формирования прибыли предприятия.
41. Каковы функции прибыли?
42. Назовите состав внереализационных доходов.
43. Назовите состав внереализационных расходов.
44. Назовите основные направления распределения чистой прибыли.
45. В чем сущность показателей рентабельности?
46. Назовите основные пути повышения прибыли и рентабельности.
47. Что такое экономическая эффективность деятельности предприятия?
48. Назовите показатели, характеризующие уровень экономической эффективности предприятия.
49. Что такое точка (норма) безубыточности и порядок ее расчета?
50. Приведите определение финансового состояния предприятия.
51. Какие показатели характеризуют финансовое состояние предприятия?
52. Что такое нормирование труда на предприятии?
53. Назовите основные нормы труда.
54. Дайте определение понятия производительности труда.
55. Какие показатели применяются для измерения производительности труда?
56. Каковы факторы роста производительности труда?
57. Что называется маркетингом?
58. Основные задачи и функции маркетинга.
59. Назовите основные направления изучения рынка.
60. Какие показатели характеризуют состояние рынка?
61. Назовите основные методы ценообразования.
62. Дайте определение понятий «инвестиции», «капитальные вложения», «капитальное строительство».
63. Каковы основные направления использования капитальных вложений?
64. Назовите основные источники финансирования инвестиций
65. В чём заключается экономическая эффективность инвестиций?
66. Назовите роль и значение цены для предприятия.
67. Какие задачи решает ценовая политика предприятия?
68. Что такое тариф?
69. Что такое договор перевозки?
70. Какие виды тарифов применяются на транспорте?
71. Какие виды цен применяются на рынке?
72. Что такое планирование?
73. Назовите основные принципы планирования.